



**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

1.1 REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA, AFIM DE ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS, de acordo com termo de referência e demais condições estabelecidas no edital e seus anexos.

**2. JUSTIFICATIVA:**

2.1 A presente solicitação tem como justificativa a necessidade de manutenção das vias públicas urbanas (ruas e avenidas) danificadas pelo desgaste de seu uso constante e do tempo. Tendo por finalidade atender às necessidades da Administração Municipal, contribuindo para que haja melhor tráfego de veículos, e as vias estejam em perfeitas condições de uso e bom estado de conservação a qualquer tempo, a fim de que os serviços desenvolvidos, não sofram descontinuidade.

**3. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS:**

3.1 Os itens a serem adquiridos, através de Certame Licitatório, assim como as Unidades de Medidas e Quantidades, são os constantes na Planilha abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Qtde.	Valor Unit. Máximo	Valor Total
1	PAVIMENTACAO RODOVIARIA - FORNECIMENTO DE MATERIAL BETUMINOSO- CM 30	TON	40	5.237,28	209.491,20
2	PAVIMENTACAO RODOVIARIA - FORNECIMENTO DE MATERIAL BETUMINOSO- EMULSAO ASFALTICA RL-1C	TON	80	3.232,87	258.629,60

**4. CUSTO ESTIMADO:**

4.1 O custo estimado é no valor de R\$ 468.120,80 (quatrocentos e sessenta e oito mil cento e vinte reais e oitenta centavos), conforme cotação de preços feita pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras, de acordo com as exigências legais.

**5. FORMA DE FORNECIMENTO**

5.1 As entregas serão efetuadas parcialmente ou total de acordo com a autorização de fornecimento, em no máximo 15 (quinze) dias a contar do recebimento da requisição formalizada pela Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras.

5.2 As entregas deverão ser feitas nos seguintes horários: das 07h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00. No endereço abaixo:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS**

Avenida Mato Grosso, s/n - Bairro: Mato Grosso - Cep: 78.770-000 - Alto Garças - MT





5.3 No ato do recebimento, o Funcionário designado para o recebimento, providenciará a conferência dos itens entregues e a conformidade das suas especificações de acordo com as exigências constantes neste edital. Havendo alteração quanto às especificações, o produto deverá ser substituído em um prazo máximo de 02 (dois) dias úteis do comunicado, sob pena da aplicação das sanções cabíveis.

5.4 A partir da data da assinatura do contrato, a CONTRATADA obriga-se a adotar todas e quaisquer providências que forem necessárias, para assegurar o fornecimento do objeto da presente, de forma que, em nenhuma hipótese, os trabalhos sofram qualquer interrupção ou descontinuidade.

5.5 O transporte dos produtos deverão seguir as normas de segurança, em veículos adequados, de acordo com a legislação em vigor.

5.6 Capacidade de Armazenamento: 15 (quinze) toneladas para CM-30 e 20 (vinte) toneladas para RL-1C Emulsão.

## **6. GARANTIA:**

6.1 Se, a qualquer tempo, vier a observar qualquer tipo de dano ao material, ou desconformidade com sua especificação, este deverá ser substituído, sendo de inteira responsabilidade da empresa a ser contratada, nos termos da lei pertinente.

## **7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

7.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após execução do objeto contratado, fiscalizado pelo fiscal do contrato designado, mediante apresentação da nota fiscal, acompanhada com as certidões de regularidade fiscal.

7.2 Havendo erro na fatura (preço diferente do contrato ou qualquer outra irregularidade) ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da fatura será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da fatura, reapresentada.

7.3 Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

## **8. DEMAIS CONDIÇÕES:**

8.1 Será coletado uma amostra de acordo com a especificação brasileira IBP/ABNT-EB-78, IBP/ABNT-P-EB-651 e IBP/ABNT-P-EB-652.

## **9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

9.1 A fiscalização da contratação será exercida por um representante do Poder Executivo Municipal ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à Secretaria Municipal de Administração.

9.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade ainda que resultante





de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

#### **10. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

10.1 A ata de registro de preços que será firmado entre as partes terá vigência de 12 (doze) meses corridos, contados a partir da assinatura.

#### **11. OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

11.1 Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida;

11.2 Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos fornecidos;

11.3 Manter, durante a validade da Ata, as mesmas condições de habilitação;

11.4 Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

11.5 Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta de preços e edital de licitação e anexos.

#### **12. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

12.1 As despesas oriundas da presente aquisição correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
Projeto Atividade: 2.011 – Manut e Enc. Secret. Municipal de Infraestrutura e Obras
Elemento de despesa: 3.3.90.30.00.00.00 - Material de Consumo

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
Projeto Atividade: 2.160 – Manut Ruas e Avenidas – Perímetro Urbano Pavimentado
Elemento de despesa: 3.3.90.30.00.00.00 - Material de Consumo

**JONAS ROBERTO DAL PIVA**  
Secretário Municipal de Infraestrutura e Obras  
Portaria nº 002/2021

